



MCI Earth Day Event Wettbewerb

Checkliste

Event Überblick

- 1. Welche Art von Aktivitäten planen Sie? (bspw. Wettbewerb, Ausstellung, Vortrag, Workshops etc...)
- 2. Begründung für die Veranstaltungsart
 - a. Warum diese Art von Aktivität?
 - b. Welche Vorteile hat das MCI durch die Durchführung dieser Art von Aktivität?
- 3. Ziele – was sind die erwarteten Ergebnisse dieser Aktivität?

Kommunikation

- 1. Was sind Merkmale und Interessen der Zielgruppe (einschließlich der Studierenden, der MCI-Community und anderer Interessensgruppen)?
- 2. Was ist Ihre zentrale Botschaft die Sie mit dieser Initiative vermitteln möchten?
- 3. Welche Kanäle wollen Sie nutzen, um das Zielpublikum zu erreichen?
- 4. Wie ist Ihr Kommunikationsplan (vor, während und nach der Veranstaltung)?

Engagement & Impact

- 1. Welche Strategien planen Sie zur aktiven Einbeziehung des Zielpublikums (MCI-Studierenden, MCI-Mitarbeiter/innen, MCI Lehrende, andere)?
- 2. Welche Wirkung hoffen Sie, mit dem Event zu erzielen?



Logistik

- 1. Erstellen Sie einen strukturierten Event-Plan mit Aufgaben im Vorfeld, während und nach der Veranstaltung
- 2. Definieren Sie einen geeigneten Veranstaltungsort, der klar mit den Zielen der Veranstaltung übereinstimmt
- 3. Identifizieren Sie mögliche Sponsoren
- 4. Erstellen Sie ein vorläufiges Budget (für das Event)

#Responsible MCI

- 1. Ist die Nachhaltigkeit / Umweltfreundlichkeit der Veranstaltung vollständig nach "Green Event"-Standards geplant, einschließlich der Planungs- und Aufräumphase?
- 2. Werden die Sustainable Development Goals (SDGs) im Plan ausdrücklich erwähnt, und gibt es eine klare Verbindung zu einem SDG?

ODER

Wird PRME (Principles of Responsible Management Education) im Plan ausdrücklich erwähnt, und gibt es eine klare Verbindung zu einer oder mehreren der PRME Prinzipien?

- 3. Enthält der Veranstaltungsplan klar definierte Aspekte von Entrepreneurship (z.B. soziales Unternehmertum, Beteiligung von Start-ups an Nachhaltigkeit oder sozialer Innovation usw.)?
- 4. Enthält der Veranstaltungsplan innovative Ideen und Ansätze in nicht weniger als zwei Komponenten (z.B. geplante Aktivitäten, Kommunikation, Logistik, Botschaft usw.)?